

## Аннотация

### ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга

#### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.19 Землеустройство, для обучающихся очной формы обучения.

#### 2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга относится к общепрофессиональному циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

#### 3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"><li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;</li><li>- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;</li><li>- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li><li>- разрабатывать мотивационную политику организации;</li><li>- планировать и организовывать работу подразделения;</li><li>- формировать организационные структуры управления;</li><li>- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;</li><li>- определять стратегию и тактику относительно ценообразования</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>- особенности и перспективы развития отрасли;</li><li>- отраслевой рынок труда;</li><li>- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра;</li><li>- пути повышения экономической эффективности производства;</li><li>- основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда;</li><li>- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</li><li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);</li><li>- функции менеджмента в рыночной экономике;</li><li>- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.</li><li>- внешнюю и внутреннюю среду организации;</li><li>- цикл менеджмента;</li><li>- систему методов управления;</li><li>- организационные и производственные структуры организаций, их типы;</li><li>- процесс принятия и реализации управленческих решений;</li><li>- сущность и функции маркетинга.</li></ul>

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>106</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>82</b>
в том числе:	
лекции (уроки)	36
практические занятия	46
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе среднего общего образования – в шестом семестре	

### 4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Основы экономики организации.*

Тема 1.1. *Особенности и перспективы развития отрасли.*

Тема 1.2. *Организационные и производственные структуры организаций, их типы.*

Тема 1.3. *Экономические ресурсы организаций.*

Тема 1.4. *Экономический механизм функционирования организации*

Тема 1.5. *Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации*

Раздел 2. *Основы менеджмента и маркетинга.*

Тема 2.1. *Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития.*

Тема 2.2. *Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия.*

Тема 2.3. *Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике.*

Тема 2.4. *Система методов управления.*

Тема 2.5. *Управленческое решение.*

Тема 2.6. *Сущность и функции маркетинга.*

Тема 2.7. *Рынок как объект маркетинга.*

Тема 2.8. *Маркетинговые коммуникации*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уфимский университет науки и технологий»  
Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК экономических и  
естественнонаучных дисциплин



/ В.И. Барышев

«30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОПЦ.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И  
МАРКЕТИНГА**

Наименование специальности

**21.02.19 Землеустройство**

Квалификация выпускника

**Специалист по землеустройству**

Базовая подготовка

Форма обучения: очная

Уфа, 2024

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 г. № 339.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» Институт среднего профессионального образования.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
1.1. Область применения рабочей программы.....	5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....	7
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	12
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	13
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	13
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	13
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	14
5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ.....	14
5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	20

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.19 Землеустройство, для обучающихся очной формы обучения.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга относится к общепрофессиональному циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"><li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;</li><li>- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;</li><li>- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li><li>- разрабатывать мотивационную политику организации;</li><li>- планировать и организовывать работу подразделения;</li><li>- формировать организационные структуры управления;</li><li>- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;</li><li>- определять стратегию и тактику относительно ценообразования</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>- особенности и перспективы развития отрасли;</li><li>- отраслевой рынок труда;</li><li>- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра;</li><li>- пути повышения экономической эффективности производства;</li><li>- основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда;</li><li>- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</li><li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);</li><li>- функции менеджмента в рыночной экономике;</li><li>- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.</li><li>- внешнюю и внутреннюю среду организации;</li><li>- цикл менеджмента;</li><li>- систему методов управления;</li><li>- организационные и производственные структуры организаций, их типы;</li><li>- процесс принятия и реализации управленческих решений;</li><li>- сущность и функции маркетинга.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>106</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>82</b>
в том числе:	
лекции (уроки)	36
практические занятия	46
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе среднего общего образования – в шестом семестре	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Активные и интерактивные формы проведения занятий	Уровень освоения <sup>1</sup>
1	2		3		4
<b>Раздел 1.</b> Основы экономики организации					
<b>Тема 1.1.</b> Особенности и перспективы развития отрасли	Содержание учебного материала		2		
	1	Структура национальной экономики: сферы, секторы, комплексы, отрасли. Отраслевой рынок труда. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;		Проблемная лекция	1
	Практическое занятие: определение организационно – правовых форм организаций.		6		
<b>Тема 1.2.</b> Организационные и производственные структуры организаций, их типы	Содержание учебного материала		2		
	1	Основные принципы построения экономической системы организации. Организация производственного и технологического процессов		Проблемная лекция	1
	Самостоятельная работа: Вид работ: поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Структура производства и направления ее совершенствования.</li> <li>• Организационно-правовые формы предприятий: экономические проблемы выбора и функционирования.</li> <li>• Обоснование выбора организационно-правовой формы предприятия в момент его создания.</li> <li>• Реорганизация предприятия и оценка ее эффективности.</li> </ul>		4		
<b>Тема 1.3.</b> Экономические ресурсы	Содержание учебного материала		2		
	1	Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации. Основные оборотные средства, трудовые		Лекция-дискуссия	1



организаций	ресурсы, нормирование оплаты труда				
	Практическое занятие: определение показателей использования основных и оборотных средств организации		4	Разбор конкретных ситуаций	
	Практическое занятие: определение заработной платы различных категорий работников		4		
	Самостоятельная работа: изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по темам: • Экономическая теория: предмет, методы исследования, функции. • Собственность и экономические системы. • Товарное хозяйство. Закон денежного обращения.		4		
Тема 1.4. Экономический механизм функционирования организации	Содержание учебного материала		2		
	1	Издержки производства и себестоимость продукции. Механизмы ценообразования.		Проблемная лекция	1
	Практическое занятие: составление калькуляции изделия, сметы затрат; определение себестоимости изделий		6		
	Самостоятельная работа: Подготовка докладов по темам: 1. Реконструкция производства и определение экономической эффективности ее осуществления. 2. Расширение производства и оценка его эффективности.				
Тема 1.5. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации	Содержание учебного материала		4		
	1	Учёт, отчётность и аналитическая деятельность в организации. Основные технико-экономические показатели деятельности организации. Пути повышения экономической эффективности производства		Проблемная лекция	1
	Практическое занятие: расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации		4		
	Практическое занятие: расчёт прибыли экономического субъекта. Расчёт рентабельности		4		

<b>Раздел 2.</b> Основы менеджмента и маркетинга				
<b>Тема 2.1.</b> Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Содержание учебного материала		2	
	1	Сущность и характерные черты современного менеджмента. Основные этапы истории менеджмента.		1
<b>Тема 2.2.</b> Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия	Содержание учебного материала		4	
	1	Подразделение среды на внешнюю и внутреннюю среду организации. Структура организации, принципы построения организационной структуры управления. Методы проектирования организационных структур. Иерархические (бюрократические) и органические (адаптивные) организационные структуры		1
	Практическое занятие: формирование организационных структур управления		6	<i>Разбор конкретных ситуаций</i>
	Самостоятельная работа: изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме. Подготовка презентаций (доклада) по темам: • Механизм функционирования рыночного хозяйства. Конкуренция и монополия. • Рынок факторов производства и факторные доходы. Ценообразование на рынке факторов производства. • Издержки производства и прибыль фирмы. • Теория потребительского поведения и поведение производителей.		4	
<b>Тема 2.3.</b>	Содержание учебного материала		4	

Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике	1	Процесс управления. Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта		Лекция-дискуссия	3
		Практическое занятие: основные этапы разработки бизнес плана	6	Разбор конкретных ситуаций	
		Самостоятельная работа: Изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме. Подготовка сообщений по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>Общественное благосостояние и человеческое развитие.</li> <li>Общественное воспроизводство и современная хозяйственная деятельность.</li> </ul>	4		
Тема 2.4. Система методов управления		Содержание учебного материала	2		
	1	Методы управления: организационные, экономические, социально- психологические		Лекция-дискуссия	2
Тема 2.5. Управленческое решение		Содержание учебного материала	2	Лекция-дискуссия	2
	1	Понятие и содержание управленческих решений. Классификация решений			
		Самостоятельная работа: Изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме. Подготовка доклада по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>Национальная экономика: сущность и измерение результатов.</li> <li>Макроэкономическое равновесие и нестабильность, ее основные проявления</li> </ul>	4	Разбор конкретных ситуаций	
Тема 2.6. Сущность и функции маркетинга		Содержание учебного материала	4		
	1	Сущность и функции маркетинга. История возникновения и основные этапы маркетинга. Цели маркетинга. Виды маркетинга. Окружающая среда маркетинга		Лекция-дискуссия	2

Тема 2.7. Рынок как объект маркетинга	Содержание учебного материала		4	Проблемная лекция	2
	1	Маркетинговое понятие рынка. Виды рынков. Основные рыночные показатели и их содержание. Цена товара и её виды. Постановка целей ценообразования. Разработка ценовой стратегии, её			
	Практическое занятие: анализ рынка недвижимости, осуществление его сегментации и позиционирования		6		
Тема 2.8. Маркетинговые коммуникации	Содержание учебного материала		2	Лекция-дискуссия	2
	1	Значение, место, цели, задание системы маркетинговых коммуникаций в комплексе маркетинга. Характерные особенности элементов системы маркетинговых коммуникаций. Роль рекламы. Разработка программы рекламной деятельности. Содержание, схема, форма и структура рекламного обращения. Выбор носителей рекламных объявлений и критерии оценки эффективности рекламы.			
	Самостоятельная работа: 1. Изучение и анализ справочно-информационной литературы 2. Подготовить доклад «Фирменный стиль и брендинг».		4		
Всего:			82 – аудиторные, 24 – самостоятельная работа		

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение № 1).

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

*1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*

*2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*

*3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

*Как правило, «1» ставится напротив темы, выносимой на лекционное занятие, «2»-«3» - ставится напротив тем, выносимых на практические занятия.*

### **3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначен для контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных во ФГОС (Приложение № 2).

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в Приложении № 2.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет экономики организации (№111) – 135,2м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Телевизор led

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 63 шт.

Трибуна – 1 шт.

126 посадочных мест

Кабинет экономики организации (№122) – 45,9м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 16 шт.

Трибуна – 1 шт.

33 посадочных места

Кабинет экономики организации (№220) – 50,4м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 16 шт.

Трибуна – 1 шт.

33 посадочных места

Кабинет экономики организации (№307) – 85,1м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 36 шт.

Трибуна – 1 шт.

72 посадочных места

Кабинет экономики организации (№308) – 85,0м<sup>2</sup> (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.  
 Стул – 1 шт.  
 Ученическая парта двухместная – 39 шт.  
 Трибуна – 1 шт.  
 78 посадочных мест

## 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная учебная литература:

1. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484242>

2. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469932>

3. Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.]; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247>

#### Дополнительная учебная литература:

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475497>

2. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471048>

3. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511964>

4. Реброва, Н. П. Основы маркетинга: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511695>

### 4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	Электронная библиотечная система БашГУ <a href="http://www.bashlib.ru">www.bashlib.ru</a>
2.	Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» <a href="https://elib.bashedu.ru/">https://elib.bashedu.ru/</a>
3.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
4.	Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
5.	Электронная библиотечная система издательства «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

6.	Электронный каталог Библиотеки БашГУ <a href="http://ecatalog.bashlib.ru/cgi-bin/zgate.exe?init=bashlib.xml,simple.xml+rus">http://ecatalog.bashlib.ru/cgi-bin/zgate.exe?init=bashlib.xml,simple.xml+rus</a>
7.	БД периодических изданий на платформе EastView <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
8.	Научная электронная библиотека – <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> (доступ к электронным научным журналам) – <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>

№	Адрес (URL)
1.	<a href="http://www.economy.gov.ru">www.economy.gov.ru</a> – Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный
2.	<a href="http://www.minecon.bashkortostan.ru">www.minecon.bashkortostan.ru</a> – Официальный сайт Министерства экономического развития Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
3.	<a href="http://www.aup.ru">www.aup.ru</a> – Административно-Управленческий Портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный
4.	<a href="http://ecsosman.edu.ru">ecsosman.edu.ru</a> – Экономика, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный
5.	<a href="http://www.eg-online.ru">www.eg-online.ru</a> – Газета «Экономика и жизнь» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный

#### **4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Наименование программного обеспечения
Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные
Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные
Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007

## **5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ**

### **5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### **Активные и интерактивные формы проведения занятий**

Активные и интерактивные формы проведения занятий реализуются при подготовке по программам среднего профессионального образования и предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации в атмосфере делового сотрудничества, оптимальной для выработки навыков и качеств будущего профессионала.

Основные преимущества активных и интерактивных форм проведения занятий:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;

- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Активные и интерактивные формы учебных занятий могут быть использованы при проведении лекций, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых проектов (работ), при прохождении практики и других видах учебных занятий.

Использование активных и интерактивных форм учебных занятий позволяет осуществлять оценку усвоенных знаний, сформированности умений и навыков, компетенций в рамках процедуры текущего контроля по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю), практике.

Активные и интерактивные формы учебных занятий реализуются преподавателем согласно рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) или программе практики.

Интерактивная лекция может проводиться в различных формах.

**Проблемная лекция.** Преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает студентов в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний.

**Лекция-дискуссия.** Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

Лекция с разбором конкретных ситуаций по форме организации похожа на лекцию-дискуссию, в которой вопросы для обсуждения заменены конкретной ситуацией, предлагаемой обучающимся для анализа в устной или письменной форме. Обсуждение конкретной ситуации может служить прелюдией к дальнейшей традиционной лекции и использоваться для акцентирования внимания аудитории на изучаемом материале.

**Дискуссия** – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Возможности метода групповой дискуссии:

- участники дискуссии с разных сторон могут увидеть проблему, сопоставляя противоположные позиции;
- уточняются взаимные позиции, что, уменьшает сопротивление восприятию новой информации;
- в процессе открытых высказываний устраняется эмоциональная предвзятость в оценке позиции партнеров и тем самым нивелируются скрытые конфликты;
- вырабатывается групповое решение со статусом групповой нормы;
- можно использовать механизмы возложения и принятия ответственности, увеличивая включенность участников дискуссии в последующую реализацию групповых решений;
- удовлетворяется потребность участников дискуссии в признании и уважении, если они проявили свою компетентность, и тем самым повышается эффективность их отдачи и заинтересованность в решении групповой задачи.

Основные функции преподавателя при проведении дискуссии:

- формулирует проблему и тему дискуссии, дает их рабочие определения;
- создает необходимую мотивацию, показывает значимость проблемы для участников дискуссии, выделяет в ней нерешенные и противоречивые моменты, определяет ожидаемый результат;
- создает доброжелательную атмосферу;



- формулирует вместе с участниками правила ведения дискуссии;
- добивается однозначного семантического понимания терминов и понятий;
- способствует поддержанию высокого уровня активности всех участников, следит за соблюдением регламента и темы дискуссии;
- фиксирует предложенные идеи на плакате или на доске, чтобы исключить повторение и стимулировать дополнительные вопросы;
- участвует в анализе высказанных идей, мнений, позиций; подводит промежуточные итоги, чтобы избежать движения дискуссии по кругу.
- обобщает предложения, высказанные группой, и подытоживает все достигнутые выводы и заключения;
- сравнивает достигнутый результат с исходной целью.

При проведении дискуссии могут использоваться различные организационные формы занятий.

**Разбор конкретных ситуаций (кейс-метод).** Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени.

Цели использования кейс-метода:

- развитие навыков анализа и критического мышления;
- соединение теории и практики;
- представление примеров принимаемых решений и их последствий;
- демонстрация различных позиций и точек зрения;
- формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уфимский университет науки и технологий»  
Институт среднего профессионального образования

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель ПЦК экономических и  
естественнонаучных дисциплин



/ В.И. Барышев

«30» августа 2024 г.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
ОПЦ.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И  
МАРКЕТИНГА**

Наименование специальности

**21.02.19 Землеустройство**

Квалификация выпускника

**Специалист по землеустройству**

Базовая подготовка

Форма обучения: очная

Уфа, 2024

**Очная форма обучения**

№ п/ п	Наименование разделов и тем	Кол- во часов	Календарные сроки изучения (план)	Вид занятия	Домашнее задание
	<b>Раздел 1. Основы экономики организации</b>				
1	Тема 1.1. Особенности и перспективы развития отрасли	2	20 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
	Практические занятия: № 1	6	20 неделя	Практиче- ское занятие	Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам. Тестовые задания
2	Тема 1.2. Организационные и производственные структуры организаций, их типы	2	21 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
3	Тема 1.3. Экономические ресурсы организаций	2	21 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
	Практические занятия: № 2	4	21 неделя	Практиче- ское занятие	Решение задач
	Практические занятия: № 3	4	22 неделя	Практиче- ское занятие	Решение задач
4	Тема 1.4. Экономический механизм функционирования организации	2	22 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
	Практические занятия: № 4	6	22-23 недели	Практиче- ское занятие	Решение задач
5	Тема 1.5. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации	4	23 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
	Практические занятия: № 5	4	24 неделя	Практиче- ское занятие	Решение задач
6	Практические занятия: № 6	4	24 неделя	Практиче- ское занятие	Решение задач
	<b>Раздел 2. Основы менеджмента и маркетинга</b>				
7	Тема 2.1. Сущность и характерные	2	24 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование

	черты современного менеджмента, история его развития				учебной литературы
8	Тема 2.2. Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия	4	25 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
	Практические занятия: № 7	6	25 неделя	Практическое занятие	Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам. Тестовые задания
9	Тема 2.3. Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике	4	26 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
	Практические занятия: № 8	6	26 неделя	Практическое занятие	Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам. Тестовые задания
10	Тема 2.4. Система методов управления	2	27 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
11	Тема 2.5. Управленческое решение	2	27 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
13	Тема 2.6. Сущность и функции маркетинга	4	27 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
14	Тема 2.7. Рынок как объект маркетинга	4	28 неделя	Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
	Тема 2.8. Маркетинговые коммуникации	2		Лекция	Чтение и конспектирование учебной литературы
	Практические занятия: № 9	6	28 неделя	Практическое занятие	Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам. Тестовые задания
<b>Всего часов</b>		<b>82</b>			

РАССМОТРЕНО  
Предметно-цикловой комиссией  
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.



/ В.И. Барышев

«30» августа 2024 г.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**  
**ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга**  
**21.02.19 Землеустройство**  
утвержденную 24.03.2023 на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений		Основание для внесения дополнения/изменения
		Было	Стало	
1	Титульный лист РПД	Колледж УУНиТ	Институт среднего профессионального образования	решения Ученого совета УУНиТ от 29.02.2024 (протокол № 2) о создании с 01 июня 2022 года Института среднего профессионального образования путем объединения Уфимского авиационного техникума и Колледжа УУНиТ
2	Титульный лист: Календарно- тематический план, ФОС	Колледж УУНиТ	Институт среднего профессионального образования	